



## 國立臺灣大學進修推廣部 100 學年度推廣教育非學分班招生簡章 「精鍊高階管理與實務研習班」第 16 期

適企業負責人或高階主管 每月只要 2 天  
臺大優秀師資 精選 8 科 96 小時 粹鍊您的管理知識

**課程主題：**精選八大主題，涵蓋策略成本管理、財務管理與財報分析、行銷管理與顧客行為、服務與營運管理、組織行為、策略管理、談判：合作之決策、組織設計與管理等管理領域新知。

**授課老師：**臺灣大學管理學院教授群。

**適合對象：**企業負責人、高階主管或企業薦派儲備高階主管，以大專學歷具 6 年以上工作經驗者為原則。

**招生人數：**以 50 人為原則，未達 40 人得不開班。  
將依照報名者繳費順序錄取至額滿為止。本部保留增額或不足額開班之權利。

**上課期間：**101 年 6 月 30 日起，每月一次之週六與週日上課，至 102 年 1 月止。

**上課時間：**9:00~12:00 及 13:30~16:30

**上課地點：**臺灣大學進修推廣部（臺北市羅斯福路 4 段 107 號）。

**費用：**65,000 元。(101 年 6 月 23 日後報名繳費者)

**學費優惠：**(以下優惠，僅能擇一優惠使用)

- (1) 101 年 6 月 22 日前完成報名並繳費者，優惠價每人 58,800 元。
- (2) 2 人以上團體報名繳費者，優惠價每人 57,800 元。
- (3) 本部舊生或本校校友報名並繳費者，優惠價每人 52,000 元。
- (4) 企業團體多人以上報名另有優惠，歡迎來電洽詢。

**報名手續：**採傳真或線上報名。

請至「臺灣大學推廣教育網」<http://training.dpd.ntu.edu.tw> 點選本期

「精鍊高階管理與實務研習班」進行線上報名步驟後並下載列印繳費單，請於完成線上報名盡速完成繳費手續。將依照報名者繳費順序錄取至額滿為止。

**※提醒您，線上報名系統之收據抬頭一經開立收據即無法變更！！**

**繳費方式：**詳細說明請參閱下載的「繳費單」。完成繳費後請妥善保存繳費憑據。

**結業：**修業期滿，缺課次數未超過全期上課次數五分之一並通過學習評量者，由本部核發推廣教育證明書。

- 其他事項：**
- (1) 本班為研習班(非學分班)，不授予學分、學位證書及不發成績單。
  - (2) 本課程可登錄公務員終身學習時數。
  - (3) 本部有權保留課程變動及時間調整之權利，課程若有變更將會提前告知學員。
  - (4) **學費退費規定：**學員自報名繳費後至開班上課日前退學者，退還已繳學費之九成。自開班上課之日算起未逾全期三分之一者，退還已繳學費之半數。開班上課時間已逾全期三分之一者，不予退還。
    - (i) 申請退費必須附上收據正本(學員聯)及申請書，缺一不可，否則不予受理。
    - (ii) 本部退費係以支票開立，支票受款人依當時學費收據抬頭為主，若需更改支票受款人，須將相關切結書及同意書填妥並蓋公司大小章連同收據、申請書一併繳交始得辦理。
  - (5) 學員於修習期間應遵守本部規定，如有不當行為或影響授課或影響其他學員之學習，經通知仍未改善者，本部得取消其修讀資格，且不予退費。
  - (6) 患有或疑似患有 SARS 或其它法定傳染病者，本部得拒絕其入學及上課。
  - (7) 就讀本班不得辦理兵役緩徵。
  - (8) 本簡章若有未盡事宜，本部保留得以隨時修改之權利。

## 精鍊高階管理與實務研習班第 16 期 課程表

上課地點：台大進修推廣部（台北市羅斯福路 4 段 107 號）

上課時間：9：00-16：30

上課日期如下

課程主題	師資	時間
財務管理與財報分析	廖咸興教授（臺大財金研究所）	101/6/30-7/1
策略成本管理	朱炫璉教授（臺北大學會計研究所）	7/21~7/22
服務與營運管理	郭佳瑋教授（臺大商學研究所）	8/25~8/26
組織行為	陸洛教授（臺大商學研究所）	9/22~9/23
行銷管理與顧客行為	張重昭教授（臺大商學研究所）	10/20~10/21
組織設計與管理	陳俊忠教授（臺大國企研究所）	11/24~11/25
談判：合作之決策	趙大維老師（ESSEC 商學院「談判教學與研究中心(IRENE)」亞洲分部主任）	12/15~12/16
策略管理	陳忠仁教授（臺大商學研究所）	102/1/26~1/27

※每一主題授課 12 小時，本部保留課程安排及師資調整異動之權利，課程若有變更將會提前告知學員。

製表：101/4/19