



行政院農業委員會
111 年科技農企業創新加值暨國際化推動計畫

第九屆科技農企業經營管理菁英班 (碩士學分班)

招生簡章

委辦單位：行政院農業委員會

承辦單位：國立臺灣大學生物資源暨農學院

國立臺灣大學農業經濟學研究所

國立臺灣大學生物產業傳播暨發展學研究所

國立臺灣大學進修推廣學院

財團法人中衛發展中心

一、課程目的

行政院農業委員會（以下簡稱農委會）為強化科技農企業及體系之自主運作能力，針對國內科技農企業及體系業者，遴選中高階管理人才，從**數位應用、創新增值、產業經營與國際化**領域，提供生產、行銷、人事、研發、財務、資訊等兼顧實用性及應用性之經管專業訓練課程，協助提升業者經營量能，促成產業人脈交流，創造國際競爭優勢。

二、報名資格

- (一) 戶籍設於國內之中華民國公民，目前服務於農業科技研發、推廣、行銷之公民營企業、財團法人研究機構、農漁會、農業相關學/協會與農業產業鏈相關其他行業者。
- (二) 凡具教育部認可之學士(含)以上的學位或經認定合於報考大學碩士班之同等學力者(請自行上網查詢教育部「入學大學同等學力認定標準」第5條，如三專畢業滿2年以上，二專或五專畢業滿3年以上)。
- (三) 若學歷未符上述學力資格，但為高中職畢業具5年以上農業經營管理經驗者，或曾獲農業特殊事蹟（如農委會十大神農獎、模範農民、傑出轉業農民、青年農民及農家婦女等）之業者亦可參與報名，經承辦單位同意得以隨班附讀方式就讀。

三、課程規劃

- (一) 上課內容
分為科技農企業數位應用與創新增值、科技農企業產業經營與國際化二門課程，共6學分，合計90小時，本年度課程設計著重於協助學員掌握不同領域之重要經營趨勢，包含數位應用、創新增值、產業經營與國際化，以作為經營決策參考，透過專家理論講授搭配業者經驗分享及小組互動討論等多元上課方式，強化學員間彼此互動，提升學習意願與學習成效，師資及課程內容如附件1。
- (二) 上課時間
111年7月1日起，每週五上午 9:30~12:30 及下午 13:30~16:30，每週以授課6小時為原則，共進行90小時課程。
- (三) 上課地點
國立臺灣大學進修推廣學院(臺北市羅斯福路四段107號)，此為實體課程上課地點，若受疫情影響將視實際狀況調整，詳見本簡章【十一、防疫方案說明】
- (四) 結業證明
學員依排定課程受訓，上課出席時數達72小時以上，通過學習評量並繳交研習報告者，由國立臺灣大學進修推廣學院核發國立臺灣大學「科技農企業經營管理菁英班」推廣教育證明書及學分成績證明。**未具報考研究所同等學力資格者，課程完成後僅核發研習證明書，但不發給學分證明。**
- (五) 學費

由農委會部分補助，受訓學員需自行負擔新臺幣壹萬伍仟元，於規定日期內一次繳納，學員於111年5月20日前報名且錄取者可享早鳥方案，學費為新臺幣壹萬參仟元。

四、招收人數

預定招收1班，人數50名，承辦單位保留增額或不足額開班之權利。

五、報名時間及方式

- (一) 報名時間：即日起至111年6月4日前截止（以郵戳為憑）。
- (二) 報名方式：採通訊報名及線上報名同步，書面報名表及相關附件資料以掛號方式郵寄

★報名網址 <https://bit.ly/3uDI7wz>。

★郵寄地址

100 臺北市中正區杭州南路一段15-1號3樓 中衛發展中心農業創新組徐俊麟先生收
請於信封上註明「報名科技農企業經營管理菁英班」。

(一) 報名檢附資料

1. 報名表1份（如附件2，包括基本資料表、工作經歷資料表、自傳及預期學習成果，請以電腦繕打或以正楷清楚填寫，並務必簽名或蓋章）。
2. 最高學歷畢業證書影本1份。
3. 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書（附件3）。
4. 二吋相片二張（請於背後書寫姓名，其中一張貼於報名表上）
5. 現職工作名片一張（請以迴紋針併同二吋照片夾在報名表第一頁）
6. 農業特殊事蹟佐證資料（無特殊事蹟者免附）
7. 其他相關資料如重要論文著作、相關重要發明、相關特殊榮譽、推薦函、相關證照/證書等佐證資料，每類別提供一項即可，無則免附）。
8. COVID-19疫苗接種證明影本(接種紀錄卡（小黃卡）或疫苗接種數位證明)
9. 所提供資料內容，如有虛偽不實陳述，將取消錄取資格。

- (二) 簡章及附件電子檔可至科技農企業資訊網專區下載（<https://bit.ly/3F7C5b0>）或掃描以下QR CODE 進入連結：



六、評選原則

審查委員將依下列條件評選學員：

- (一) 形式要件：符合報名資格及繳交文件齊全。
- (二) 學經歷、工作內容與農業經營管理相關性、自傳、服務單位規模、相關資料等。

(三) 地區別及產業別整體考量。

(四) 曾參與農委會相關計畫且績效良好者(如菁創獎得主)得酌予優先考量。

(五) 因應防疫需求，完成 COVID-19 疫苗第 3 劑接種並出示證明者得優先納入考量，若因健康或特殊因素無法完整接種 3 劑疫苗者，得提供相關證明文件供審酌。

七、錄取通知

預計正取50名學員備取若干名，111年6月中旬公告於「科技農企業資訊網」 www.agribiz.tw，並寄發錄取通知。

八、註冊及報到

(一) 正取者於 **111年6月20日**前完成註冊繳費，逾期棄權，由備取者依序遞補。

(二) 備取遞補者於 **111年6月25日**前完成註冊繳費，逾期棄權。

九、結業

預定課程結束後2個月內寄發推廣教育證明書及學分成績證明或研習證明書。

十、其他注意事項

(一) 本班為碩士學分班，僅授予學分，不授予學位證書。

(二) 本班修習之學分不得作為取得合格教師資格之證明。

(三) 學員於修習期間應遵守承辦單位相關規定，如有不當行為或影響授課及其他學員之學習，經通知仍未改善者，得取銷其修讀資格。

(四) 患有或疑似患有法定傳染病者，經承辦單位報請委辦單位同意，得拒絕其入學及上課。

(五) 學員學習績效不佳，承辦單位經委辦單位同意後，得以退訓。

(六) 報名者於報名後，若經複審作業或日後發現不符報考資格者，則取消其報名或錄取資格，報名者不得異議。

(七) 經確定錄取之學員如經發現報考資格不符規定，或所繳證件有偽造、假借、塗改等情事，即取消錄取資格或退訓，且不發給任何有關學分之證明。如係在取得學分後始發覺者，除勒令撤銷其學分證明、成績單及證書外，並公告取消其取得學分資格。

(八) 本班開設課程無法辦理休學及延期就讀，均須於本期修習完畢，且無補課機制。

(九) 本班與國內外各大學相關研究所學分之抵免，依各校之規定辦理。

(十) 報名資料表如有不全或填寫不清因而延誤報名，一概由報名者自行負責；報名所繳之文件不予退還。

(十一) 學費退費規定：學員自報名繳費後至開班上課日前退學者，退還已繳學費之九成；自開班上課之日起算未逾全期三分之一者，退還已繳學費之二分之一；開班上課時間已逾全期三分之一，不予退還。

(十二) 如遇天然災害(颱風、地震、洪水、豪雨)，臺北市政府宣佈停課，當日課程將另擇日補課，惟時間須與任課老師協商後再行通知。

- (十三) 主辦單位保留修改簡章權利，修改後逕行公告於科技農企業資訊網 www.agribiz.tw，不另行通知。

十一、防疫方案說明

本課程以實體上課為原則，因應COVID-19疫情考量，得依中央流行疫情指揮中心或臺大防疫小組公告滾動式調整授課方式。若經中央流行疫情指揮中心或臺大防疫小組公告停止到校上課，實體課程將改為居家遠端學習不到校，以同步遠距視訊課程辦理，科技農企業參訪交流延期舉行或改為辦理室內課程。

(一) 學員上課規定

1. 座位實名制且座位間隔坐，上課過程不得隨意更換座位。
2. 確診或被隔離學員無法實體上課者，須主動通報並出示隔離通知等證明文件後，改以採視訊方式上課，不須請假。
3. 若工作人員或學員在集會活動期間出現發燒(額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ 、耳溫 $\geq 38^{\circ}\text{C}$)及上述與COVID-19相關症狀時，請戴好口罩並自行返家或就醫。

(二) 同步遠距視訊課程注意事項

1. 依教育部規定，因應防疫期間所為之同步視訊上課視同實體出席，惟需確認學員出席情況，故助教將於上課過程中隨機點名，同步視訊之有上線學員視同「出席」，但經助教線上點名無回應者，則視同「點名未到」，記缺席一次。視訊上課過程將由助教監看並截取畫面，作為課程出缺席之憑據。缺席狀況之影響扣考、扣分等，均依照本學院規定行之。無法出席者需依規定事先請假，缺席者不另外補課。
2. 視訊上課將使用 Google Meet (Google Chrome 登入 Google 帳號即可使用該功能)，學員需先申請 Google 帳號。
3. 學員設備需求：學員端所需自備硬體設備包括智慧型手機或電腦(或平板)、網路、耳機及麥克風等，主辦單位將於上課前提供視訊設備規格與設定予學員運用。
4. 遠距課程講義將先上傳至臺大數位學習網，同學上課前自行下載

十二、聯絡人

如對課程有任何疑問，請聯絡中衛發展中心詢問詳情。

聯絡窗口	電話	email
農業創新組王淑敏	(02)2391-1368 轉 8764	c0764@csd.org.tw
農業創新組徐俊麟	(02)2391-1368 轉 1577	c1577@csd.org.tw

附件1

第九屆科技農企業經營管理菁英班課程表

1. 課程名稱：科技農企業數位應用與創新增值（3 學分）

類別	課程名稱	師資	時數
創新 增值	【趨勢】 農業科技產業全球發展與趨勢	盧虎生(臺大生農學院院長暨農藝系教授)	3
	【管理】 綠色創新(含業者分享)	陳家麟(臺大管理學院學術副院長暨創新創業 MBA 執行長)	6
	【研發】 農企業創新與轉型(含業者分享)	賴宏鋐(臺大智慧生活科技整合與創新研究中心策略長)	6
數位 應用	【總論】 數位時代的經營策略(含業者分享)	黃俊堯(臺大工商管理學系暨商學研究教授)	6
	【管理】 數據驅動的資料經濟與決策管理 (含業者分享)	葉神丑(中衛發展中心技研中心研發長)	6
	【生產】 大數據工具於農業之應用(含業者 分享)	張宏浩(臺大農業經濟系教授)	3
	【供應鏈】 以數位工具優化農產運銷供應鏈	蔡易成(太陽生鮮農產股份有限公司董事長)-邀請中	3
	【行銷及社群】 農企業電子商務實務(含業者分享)	彭立沛(臺大生物產業傳播暨發展學系教授兼系主任)	3
	校外教學	中衛發展中心代表	6
	期末報告	雷立芬(臺大農業經濟系教授兼系主任)	3
			合計 45

※承辦單位保留課程安排及師資調整異動之權利

2. 課程名稱：科技農企業產業經營與國際化（3學分）

類別	課程名稱	師資	時數
產業 經營	【總論】 新農業科技政策與執行成果	王仕賢(農委會科技處處長)	3
	【行銷】 農企業策略行銷規劃與管理(含業者分享)	黃麗君(臺大生物產業傳播暨發展學系教授)	6
	【行銷】 農產品消費市場與購買行為解析	梁朝雲(臺大生物產業傳播暨發展學系特聘教授)	3
	【行銷】 後疫情時代行銷趨勢與作法	蔡鴻賢(東方線上股份有限公司執行長)	3
	【人資】 農企業策略性人力資源管理與組織發展實務(含業者分享)	王俊豪(臺大生物產業傳播暨發展學系教授)	6
	【財務】 農企業財務分析	雷立芬(臺大農業經濟系教授兼系主任)	3
國際 化	【全球運籌】 農企業國際化營運策略佈局(含業者分享)	陳俊忠(臺大國際企業系教授)	6
	【行銷】 農產品貿易自由化與國際拓銷	林家榮(農委會國際處處長)	3
	【行銷】農企業國際拓銷實務	杜蒼林(華岡茶業執行長)-邀請中	3
	【生產】 農業淨零碳排政策	莊老達(農委會企劃處長兼任農業淨零辦公室執行長)	3
	【生產】 農企業淨零碳排實務分享	林岳毅(台茂奈米生化股份有限公司副總經理) 張喬鈞(在地良品農業科技創始人)-邀請中	3
期末報告		雷立芬(臺大農業經濟系教授兼系主任)	3
合計			45

※承辦單位保留課程安排及師資調整異動之權利

附件 2

第九屆科技農企業經營管理菁英班報名表

一、基本資料表

報名編號	
※此欄勿填寫	

中文姓名							請黏貼 2 吋照片 1 張	
英文姓名	_____ (姓), _____ (名) (拼法應與護照一致)							
出生年月日	年	月	日	年 齡	歲	性 別		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
最高學歷	學校 名稱				系 所			學 位
服務單位					職 稱			
產業類別	<input type="checkbox"/> 農業 <input type="checkbox"/> 林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 畜牧 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)_____							
服務單位 地址	□□□ (郵遞區號請務必填寫)							
聯絡電話	(O) (H)				手 機			
E-mail	(務必填寫)							
通訊 地址	<input type="checkbox"/> 同服務單位地址 <input type="checkbox"/> 其它：							
緊急聯絡人	姓名：		關係：			電話：		
其他	1. 是否為青年農民(有加入縣市青農聯誼會或百大青農)? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 不是 2. 是否為承襲家業? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 不是 3. COVID-19 疫苗注射調查 <input type="checkbox"/> 1 劑 <input type="checkbox"/> 2 劑 <input type="checkbox"/> 3 劑 <input type="checkbox"/> 未注射 (有注射疫苗者請擇一提供證明：①接種紀錄卡(小黃卡)、②疫苗接種數位證明)							

*本人保證所填報名資料均屬事實，如有不實，願接受取消錄取資格、退訓或撤銷學分之裁決。

二、學歷及工作經歷資料表

*請詳填以下各項資料，本資料僅供審查之用，絕對保密。本表若不敷使用，請另加續頁。

學歷	畢業學校 (由近至遠填寫)	系所		學位	畢業年月
工作 經 歷	服務單位 (由近至遠填寫)	部門	職稱	起迄年月	工作內容摘要
農業相關工作年資(至 111 年 5 月底止)			年 月		
重要論著、發明或特殊榮譽摘要			(若有證書、執照及獎項等請附影印本)		
曾參與農委會人才培訓或農民學院課程			(請列舉 5 種以內，並請提供上課證明影印本)		

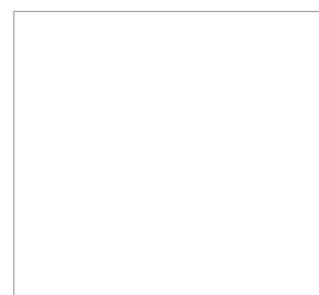
三、目前工作經歷資料表

服務單位介紹 (300 字內)	
服務單位員工人數 (以農業部門為主)	(務必填寫)
目前工作內容概述 (條列式)	

*本人保證所填報名資料均屬事實，如有不實，願接受取消錄取資格、退訓或撤銷學分之裁決。

簽名或蓋章

服務機構用印



四、自傳及預期學習成果

自傳 (個人簡介)	
報考動機	
希望從課程中 學習事項	
課程後預期應 用效益	
其他	

(本表若不敷填寫，請另加續頁)

蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

行政院農業委員會及財團法人中衛發展中心(以下簡稱本中心)為遵守個人資料保護法規定，在您提供個人資料予本中心前，依法告知下列事項：

- 一、本中心受行政院農業委員會委託辦理「111 年第九屆科技農企業經營管理菁英班（碩士學分班）」，因課程活動辦理等特定目的而獲取您下列個人資料類別：姓名、性別、職業、教育、連絡方式(包括但不限於電話號碼、E-MAIL、居住或工作地址)等，或其他得以直接或間接識別您個人之資料。
- 二、本中心將依個人資料保護法及相關法令之規定下，依本中心隱私權保護政策，蒐集、處理及利用您的個人資料。
- 三、本中心將於蒐集目的之存續期間合理利用您的個人資料。
- 四、除蒐集之目的涉及國際業務或活動外，本中心僅於中華民國領域內利用您的個人資料。
- 五、本中心將於原蒐集之特定目的、本次以外之產業之推廣、宣導及輔導、以及其他公務機關請求行政協助之目的範圍內，合理利用您的個人資料。
- 六、您可依個人資料保護法第 3 條規定，就您的個人資料向本中心行使之下列權利：
 - (一)查詢或請求閱覽。
 - (二)請求製給複製本。
 - (三)請求補充或更正。
 - (四)請求停止蒐集、處理及利用。
 - (五)請求刪除。您因行使上述權利而導致對您的權益產生減損時，本中心不負相關賠償責任。另依個人資料保護法第 14 條規定，本中心得酌收行政作業費用。
- 七、若您未提供正確之個人資料，本中心將無法為您提供特定目的之相關業務。
- 八、本中心因業務需要而委託其他機關處理您的個人資料時，本中心將會善盡監督之責。
- 九、您瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，且同意本中心留存此同意書，供日後取出查驗。

個人資料之同意提供

- 一、本人已充分知悉貴中心上述告知事項。
- 二、本人同意貴中心蒐集、處理、利用本人之個人資料，以及其他公務機關請求行政協助目的之提供。

立同意書人：_____

中 華 民 國 1 1 1 年 5 月 日