



## 國立臺灣大學進修推廣學院推廣教育非學分班招生簡章

### 「人際關係與溝通研習班」第 2 期

#### 有效管理人際關係 邁向和諧與成功人生

情歌唱得動聽，因為它不僅闡明價值(意義)，更傳遞了溫度-這便是所有「溝通」的本質：人與人之間意義與情感的傳達。每天發生的一陣沉默、一聲嘆息、一段欲言又止...都是一種溝通的行動，都會影響人與人之間的相互作用。

「人際關係與溝通」是人生中重要的課題，提升個人的溝通技能以增進人際關係，你將是人見人愛的好朋友、家庭成員、員工、管理者或領導者。臺灣大學工商管理學系陸洛教授將以專研多年的心理學為基礎，將科學的心理學結合管理學，教您有效管理人際關係，順暢溝通，在生活中贏得友誼，在工作中創造和諧與成功兼備的生涯。

**授課老師：**臺灣大學工商管理學系暨商學研究所 陸洛教授

**課程目的：**以互動式教學探討「人在關係中」的溝通策略與實務，得能在日常生活中贏得友誼，並影響他人；在職場上能有效「管理」人際關係，順暢溝通，創造和諧與成功兼備的工作生涯。

**課程內容：**包含人際溝通概述、社會知覺的形成、有效溝通、有效傾聽、有效對話、衝突管理、職場溝通等單元（詳情請參閱課程大綱）。

**招生對象：**凡對「人際關係與溝通」之議題有興趣者皆可參加。

**課程次數：**每週 1 次，共 7 堂課。

**上課時間：**106 年 11 月 1 日起，每週三晚上 7：00-9：45（請參閱課程大綱）。

**上課地點：**臺灣大學進修推廣學院（臺北市羅斯福路 4 段 107 號）。

**招生人數：**以 50 人為原則，將依報名者繳費順序錄取至額滿為止。

未達 30 人得不開班。本學院保留增額或不足額開班之權利。

**費用：**12,000 元

**學費優惠：**

早鳥專案：於 106 年 10 月 20 日前完成報名繳費者，學費優惠價：10,500 元

◎臺大身份優惠：本校校友、教職員工及本學院舊生，每位可再折價 500 元。

◎愛心優惠價：滿 65 歲以上人士、身心障礙人士及低收入戶領有證明者，每位再折價 1000 元。

註：如同時符合臺大身份優惠和愛心優惠，僅能擇一優惠使用，並請先自行折扣後再繳費；使用優惠者請於課前出示證明。

**報名手續：**一律採線上報名，請至「臺灣大學推廣教育網」<http://training.dpd.ntu.edu.tw> 點選本期「人際關係與溝通研習班」進行線上報名步驟後並下載列印繳費單，並於三天內完成繳費手續。本課程將依照報名者繳費順序錄取至額滿為止。

**繳費方式：**詳細說明請參閱下載的「繳費單」。完成繳費後請妥善保存繳費憑據。



**結業：**修業期滿，缺課次數未超過全期上課次數五分之一並通過學習評量者，由本學院核發推廣教育證明書。

**其他事項：**(1)本班為研習班(非學分班)，不授予學分、學位證書及不發成績單。

- (2)本課程可登錄公務員終身學習時數。
- (3)本學院有權保留課程變動及時間調整之權利，課程若有變更將會提前告知學員。
- (4)學費退費規定：學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學費之九成。自開班上課之日算起未逾全期三分之一申請退費者，退還已繳學費之半數。開班上課時間已逾全期三分之一始申請退費者，不予退還。
  - (i)申請退費必須附上收據正本及申請書，缺一不可，否則不予受理。
  - (ii)本學院退費係以支票開立，支票受款人依當時學費收據抬頭為主，若需更改支票受款人，須將相關切結書及同意書填妥並蓋公司大小章連同收據、申請書一併繳交始得辦理。
- (5)本班無補課機制，課程均須於當期修習完畢。
- (6)如遇天然災害(颱風、地震、洪水、豪雨)，台北市政府宣佈停課，當日課程原則上將另擇日補課乙次，惟時間須與任課老師協商後再行通知。
- (7)學員於修習期間應遵守本學院規定，如有不當行為或影響授課或影響其他學員之學習，經通知仍未改善者，本學院得取消其修讀資格，且不予退費。
- (8)經確定可上課之學員如經發現資格不符規定，或所繳證件有偽造、假借、塗改等事情，即取銷錄取資格或開除就讀資格，且不發給任何有關之證明。如係在取得後始發覺者，公告並勒令撤銷核發之推廣教育證明書。
- (9)患有或疑似患有 SARS 或其他法定傳染病者，本學院得拒絕其入學及上課。
- (10)就讀本班不得辦理兵役緩徵。
- (11)本簡章若有未盡事宜，本學院保留得以隨時修改之權利。
- (12)課程詳細內容洽詢電話：(02)2362-0502 分機 212 李小姐



## 「人際關係與溝通研習班」第 2 期

### 課程大綱

上課時間：106 年 11 月 1 日起，每週三晚上 7：00-9：45。

授課方式：講授、小組討論與課堂活動。

上課日期	單元主題、個案或作業等
11/1	人際溝通概述—人在關係中
11/8	社會知覺的形成—看別人，看自己
11/15	有效溝通—善用語言及非語言
11/22	有效傾聽—善用同理與支持
11/29	有效對話—講清楚，說明白
12/6	衝突管理—我尊重你與我不同
12/13	職場溝通—先共生，再共事

※授課日期或上課時間如有異動將另提前公告通知，並公告於本學院 1 樓大廳課程電子看板。

#### 建議參考書籍：

Kathleen S. Verderber, Rudolph F. Verderber & Cynthia Berryman-Fink 著，陸洛 審訂，周君倚、陳楓媚、梁錦泉、樊學良 譯，人際關係與溝通，前程文化事業有限公司，第十三版，2015 年。